

УТВЕРЖДАЮ
Гумбатова Инна Владимировна
директор Департамента образования
Администрации города Екатеринбурга

ФИО

подпись

23 октября 2024 года

дата

План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Гимназия № 104
«Классическая гимназия»

(наименование образовательной организации)

на 2025 год

городской округ муниципальное образование "город Екатеринбург" Железнодорожный район

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:

6659016243

Общий балл:

97,47

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

140

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

111

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
Недостатков по данному критерию не выявлено						

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

1	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (3,34% от общего числа опрошенных респондентов)	<p>Организовать проведение инструктажей (семинаров, круглых столов и т.п.) работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (дежурный администратор, секретарь, сотрудники ЧОП), направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал.</p> <p>Разработать и утвердить инструкции / регламент ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (секретарь, дежурный администратор, сотрудники ЧОП).</p>	01.12.2025	Галимова Татьяна Михайловна директор		
2	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (6,02% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики	01.12.2025	Галимова Татьяна Михайловна директор		
3	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (2,23% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)	01.12.2025	Галимова Татьяна Михайловна директор		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
4	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (4,18% от общего числа опрошенных респондентов)	<p>Разработать мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации и утвердить график их проведения.</p> <p>Проведение открытых отчетных мероприятий для родительской общественности (постановка спектаклей школьного театра для родительской общественности, Дни открытых дверей); участие в конкурсах федерального и регионального уровня (Всероссийский конкурс "Большая перемена", Всероссийская олимпиада школьников, научно-практическая конференция для обучающихся); публикации в СМИ и социальных сетях; участие в выездных мероприятиях (походы выходного дня, посещения театров ТЮЗ, театра музыкальной комедии, организовать школьное событие по сдаче норма ГТО, .</p>	01.12.2025	Галимова Татьяна Михайловна директор		

5	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (3,34% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать ежедневный контроль за санитарно-гигиеническим состоянием помещений Гимназии и организацией питания обучающихся, организовать проведение родительские собрания по работе в электронным дневником.	01.12.2025	Галимова Татьяна Михайловна директор		
---	--	--	------------	--------------------------------------	--	--