

Принято
Педагогическим советом
МАОУ Гимназия № 104
«Классическая гимназия»
30.08.2022 года (протокол № 1)



Утверждаю:
Директор МАОУ Гимназия № 104
«Классическая гимназия»
Т.М.Галимова
приказ № 84/6-О от 30.08.2022 г.

Положение о Совете профилактики правонарушений обучающихся и защиты их прав

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Законом Свердловской области от 28.11.2001 № 58-03 «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Свердловской области», приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (далее — Порядок), Уставом МАОУ Гимназия № 104 «Классическая гимназия» (далее – Гимназия).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Совета профилактики правонарушений обучающихся и защиты их прав (далее - Совет профилактики), в том числе регламент деятельности Совета по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания:

- проведение объективного расследования дисциплинарных проступков обучающихся;
- определение меры дисциплинарного взыскания, адекватного тяжести совершенных проступков.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья и не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспи-

танию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный учет), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

2. Организация деятельности и структура Совета профилактики

2.1. Совет профилактики создается приказом директора гимназии в начале учебного года сроком на один год.

2.2. В приказе утверждается количественный состав Совета профилактики, председатель, заместитель председателя и члены Совета профилактики.

2.3. Совет профилактики осуществляет свою деятельность в тесном сотрудничестве с отделением по предупреждению правонарушений несовершеннолетними ОП № 11 УМВД России по городу Екатеринбургу (далее - ОДН), Территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - ТКДНиЗП). Сотрудничество с ОДН осуществляется путем решения общих задач, определенных в Плане совместной работы гимназии с правоохранительными органами, составляемым социальным педагогом в рабочем порядке и приглашением последнего на заседания ТКДНиЗП по мере необходимости.

2.4. Деятельность Совета профилактики носит коллегиальный характер. Решения Совета профилактики являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2.5. В состав Совета профилактики входят:

- Председатель Совета профилактики - заместитель директора гимназии по ВР;
- заместитель Председателя Совета профилактики - социальный педагог;
- Члены Совета профилактики: заместители директора гимназии по УД на уровне начальных, средних и старших классов, педагог-психолог, классный руководитель того обучающегося, который приглашен на заседание Совета профилактики; инспектор ОДН (при необходимости); представитель Совета родителей.

2.6. Документация Совета профилактики:

- приказ директора гимназии о создании Совета профилактики на учебный год ;
- годовой план работы Совета профилактики;
- план совместной работы с ОДН;
- протоколы заседаний Совета профилактики;
- документация по внутришкольному учету Совета профилактики.

2.7. Заседания Совета профилактики проводятся по мере необходимости. Кворумом для проведения заседания является присутствие на нем 3/5 его членов. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос ее председателя.

3. Цели и задачи Совета профилактики

3.1. Целью работы Совета профилактики является профилактика правонарушений обучающихся и защита их прав..

3.2. Задачи Совета профилактики:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей;
- объективное расследование дисциплинарных проступков обучающихся;
- определение меры дисциплинарного взыскания, адекватного тяжести совершенных проступков.

4. Профилактика правонарушений обучающихся

4.1. Профилактика правонарушений в гимназии осуществляется через:

- проведение работы по правовому воспитанию обучающихся;
- изучение морально-психологического климата в детских коллективах гимназии, анализ причин конфликтов в детской и подростковой среде;
- выработку рекомендаций педагогами, родителями (законным представителям) по предотвращению правонарушений;
- выявление и учет неблагополучных семей, детей и подростков, требующих контроля и проведения индивидуальной профилактической и воспитательной работы;
- оказание помощи классным руководителям в проведении родительских собраний с целью обсуждения выработанных Советом профилактики рекомендаций;
- контроль за выполнением принятых решений Совета профилактики;
- представление материалов для постановки отдельных обучающихся и (или) их семей на учет в ОДН, ТКДНиЗП;
- индивидуальный подход в воспитательной и профилактической работе с обучающимися.

5. Планируемый результат деятельности Совета профилактики

5.1. Выработка у обучающихся чувства ответственности за свои поступки, положительного эмоционального отношения к праву, уважения к закону и его требованиям, формирование привычки соблюдать правовые и общественные нормы поведения, нетерпимо относиться к нарушению закона другими лицами, с уважением относиться к лицам и органам, охраняющим порядок в обществе.

5.2. Знание обучающимися основных положений Конвенции о правах ребенка, Закона Свердловской области «О защите прав ребенка», Правил внутреннего распорядка для обучающихся, Устава гимназии и следование им в повседневной жизни.

5.3. Умение обучающихся на практике защищать свои права и личное достоинство, а также права и достоинство других людей.

6. Права Совета профилактики

Совет профилактики имеет право:

- 6.1. Проводить педагогические расследования по фактам правонарушений обучающихся и (или) нарушения их прав.
- 6.2. Совместно с классными руководителями проводить обследование материально-бытовых условий жизни обучающегося и (или) семьи.
- 6.3. Ставить обучающихся и (или) семью на внутришкольный учёт в соответствии с Положением о внутришкольном учете.

6.4. В случае необходимости рекомендовать отдельных обучающихся и (или) семьи для постановки на учет или рассмотрения дел в соответствующих органах системы профилактики (ОДН, ТКДН иЗП, органы опеки и попечительства).

7. Полномочия Совета профилактики

7.1. Совет профилактики рассматривает дела, возникающие в случае:

- совершения обучающимся правонарушения, в том числе дисциплинарного проступка;
- возникновения конфликтной ситуации;
- нарушения прав участников образовательного процесса;
- поступления устных или письменных обращений в Совет профилактики.

7.2. Совет профилактики может применять следующие меры воздействия:

7.2.1. По отношению к обучающимся:

- вынести предупреждение;
- ходатайствовать перед директором Гимназии о вынесении дисциплинарного взыскания (замечание, выговор);
- принять решение о постановке на внутришкольный учёт;
- ходатайствовать перед классом о взятии правонарушителя на поруки;
- принять решение о ходатайстве о постановке на учёт в ОДН;
- передать рассмотрение дела в ТКДНиЗП;
- при достижении 15-летнего возраста ходатайствовать перед администрацией гимназии и ТКДНиЗП об исключении обучающегося из гимназии;
- ходатайствовать перед ОДН о снятии с учета обучающегося на основании положительных характеристик и хорошей успеваемости.

7.2.2. По отношению к работникам гимназии:

- вынести предупреждение;
- обязать принести извинения по факту нарушения прав участников образовательных отношений;
- рекомендовать директору гимназии принять дисциплинарные меры воздействия, вплоть до увольнения с работы;
- обращаться в правоохранительные органы по фактам нарушения прав обучающихся в случаях наличия достаточных оснований.

7.2.3. По отношению к родителям (законным представителям):

- вынести предупреждение;
- потребовать возмещения материального ущерба, причиненного обучающимся;
- предоставить информацию в письменной или устной форме руководителям учреждений по месту работы родителей (законных представителей);
- обращаться в ОДН с ходатайством о принятии мер воздействия в отношении родителей (законных представителей);
- обращаться в ТКДНиЗП о принятии мер воздействия.

8. Порядок рассмотрения дисциплинарных проступков обучающихся

8.1. Основанием для проведения заседания Совета профилактики может стать сообщение и (или) письменное обращение о совершении обучающимся дисциплинарного проступка, переданное председателю Совета.

8.2. Совет профилактики должен обеспечить своевременное, объективное и справедливое рассмотрение обращения, содержащего информацию о совершении обучающимся дисциплинарного проступка.

8.3. Председатель при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания Совета профилактики:

- в течении трех учебных дней должен затребовать от обучающегося письменное объяснение (если по истечении трех учебных дней указанное объяснение не представле-

но, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания);

- в течение трех рабочих дней назначает дату заседания Совета профилактики. При этом дата заседания не может быть назначена позднее семи учебных дней со дня поступления указанной информации (в указанные периоды не засчитывается период временного отсутствия учащегося по уважительным причинам: болезнь, каникулы и т.п.);

- при необходимости приглашает на заседание Совета профилактики представителей ТКДНиЗП и (или) органа опеки и попечительства;

- организует ознакомление обучающегося, вопрос о котором рассматривает Совет, его законных представителей, членов Совета профилактики и других лиц, участвующих в заседании, с поступившей информацией.

8.4. Заседание Совета профилактики проводится в присутствии обучающегося, в отношении которого рассматривается вопрос о совершении дисциплинарного проступка, и его законных представителей. При наличии письменной просьбы законных представителей обучающегося о рассмотрении указанного вопроса без их участия заседание Совета профилактики проводится в их отсутствие. В случае неявки обучающегося и (или) его законных представителей на заседание при отсутствии письменной просьбы рассмотрение вопроса откладывается. Повторная неявка обучающегося и (или) его законных представителей без уважительных причин на заседание Совета профилактики не является основанием для отложения рассмотрения вопроса. В этом случае Совет профилактики принимает решение по существу вопроса по имеющимся материалам и выступлениям присутствующих на заседании.

8.5. Разбирательство Совета профилактики осуществляется в пределах тех требований и по тем основаниям, которые изложены в обращении. Изменение предмета и (или) основания обращения в процессе рассмотрения вопроса не допускаются.

8.6. На заседании Совета профилактики заслушиваются пояснения обучающегося, его законных представителей, иных лиц, рассматриваются материалы по существу дисциплинарного проступка, а также дополнительные материалы.

8.7. По итогам рассмотрения вопроса Совет профилактики принимает одно из следующих решений:

- 1) установить, что действия обучающегося нельзя квалифицировать как дисциплинарный проступок и достаточно ограничиться мерами воспитательного воздействия (указывается, какими конкретно);

- 2) установить, что обучающийся совершил дисциплинарный проступок и рекомендовать директору Гимназии применить к нему дисциплинарное взыскание в виде замечания или выговора;

- 3) установить, что обучающийся уже неоднократно совершал дисциплинарные проступки, меры педагогического воздействия и иные меры дисциплинарного взыскания не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Гимназии оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование учреждения и рекомендовать директору отчислить обучающегося из Гимназии;

- 4) установить, что обучающимся были совершены действия, содержащие признаки административного правонарушения или состава преступления, и возложить на председателя Совета профилактики обязанность передать информацию о совершении указанного действия и подтверждающие этот факт документы директору Гимназии в течение трех рабочих дней, а при необходимости — немедленно.

8. Порядок оформления решений Совета профилактики

9.1. Решения Совета профилактики оформляются протоколами, которые подписывает

председатель и секретарь. Решения Совета профилактики носят для директора гимназии рекомендательный характер.

9.2. Член Совета, не согласный с принятым решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу.

9.3. Копия протокола в течение трех рабочих дней со дня заседания Совета профилактики передается директору Гимназии и законным представителям обучающегося (обучающемуся), вопрос которого рассматривался. Если на заседании Совета профилактики рассматривалось несколько вопросов, то законным представителям обучающегося (обучающемуся) передается выписка из протокола. По решению Совета профилактики копия протокола (выписки из протокола) может передаваться иным заинтересованным лицам.

9.4. Директор Гимназии в течение семи учебных дней со дня поступления к нему протокола Совета профилактики с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей издает приказ о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания и знакомит с ним под роспись обучающегося, его законных представителей и председателя Совета профилактики в течение трех учебных дней, не считая времени отсутствия обучающегося в Гимназии. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

9.5. Копия протокола заседания Совета профилактики или выписка из него, а также приказ директора о применении меры дисциплинарного взыскания приобщается к личному делу обучающегося.

10. Обеспечение деятельности Совета профилактики

10.1. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Совета профилактики, а также информирование его членов о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Совета с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании, осуществляется секретарем Совета профилактики.

10.2. Делопроизводство Совета профилактики ведется в соответствии с действующим законодательством.

10.3. Протоколы заседаний Совета профилактики хранятся в составе отдельного дела в архиве Гимназии.

10.4. В настоящее Положение о могут вноситься дополнения, изменения в целях его приведения в соответствие с действующим законодательством.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 259083907921181952501347624724699269454793049346

Владелец Галимова Татьяна Михайловна

Действителен с 26.09.2023 по 25.09.2024