

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МАОУ Гимназия № 104
«Классическая гимназия»
(протокол № 4
от 27 марта 2025 года)



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ Гимназия № 104
«Классическая гимназия»
Т.М.Галимова
Приказ № 40-О от 27.03.2025 г

**Положение
о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.02.2025 года № 108 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06 апреля 2023 года № 240» (далее – Порядок), Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Гимназия № 104 «Классическая гимназия» (далее – Гимназия).

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие требования к порядку и условиям:

- перевода обучающихся Гимназии в следующий класс, в другой класс внутри параллели;
- перевода обучающегося из Гимназии в другую образовательную организацию;
- отчисления обучающихся;
- восстановления ранее отчисленных обучающихся Гимназии.

2. Порядок перевода обучающихся внутри образовательной организации

2.1. Перевод обучающихся в следующий класс

2.1.1. Перевод в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета Гимназии и оформляется приказом директора Гимназии о переводе обучающихся в следующий класс.

2.1.2. Обучающиеся 2,3, 5-8 и 10 классов Гимназии, освоившие в полном объеме образовательные программы (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана не ниже удовлетворительных), переводятся в следующий класс. Подлежат переводу в следующий класс все обучающиеся 1 класса. Обучающиеся 4 класса, освоившие в полном объеме образовательную программу (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана не ниже удовлетворительных) допускаются на следующий уровень общего образования по решению Педагогического совета Гимназии.

2.1.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) или непрохождение обучающимся промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.1.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Гимназией создается комиссия.

2.1.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс, условно.

2.1.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года (не включая каникулярное время). Гимназия создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации. План устранения академической задолженности обучающегося доводится заместителем директора по учебно-воспитательной работе (далее – УВР) до сведения его родителей (законных представителей), которые несут ответственность за ликвидацию академической задолженности обучающегося.

2.1.7. Условно переведенные обучающиеся ставятся на персональный контроль заместителя директора по УВР и директора Гимназии.

2.1.8. Обучающиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

2.1.9. Обучающиеся на уровне среднего общего образования, не освоившие образовательную программу учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету в установленные сроки, продолжают получать образование в иных формах.

2.1.10. Решение педагогического совета Гимназии в отношении обучающихся, оставленных на повторное обучение или переведенных в следующий класс условно, доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося заместителем директора по УВР в установленном порядке.

2.1.11. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

2.2. Перевод обучающегося в другой класс внутри параллели

2.2.1. Основанием для перевода обучающегося в другой класс внутри параллели являются: заявление родителей (законных представителей) обучающегося с указанием уважительной причины и исключительно в интересах ребёнка, рекомендации педагогического совета или Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.2.2. Обязательным условием для такого перевода является наличие свободных мест в классе и письменное согласие родителей (законных представителей) обучающегося.

2.2.3. Решение о переводе обучающегося из класса в класс одной параллели оформляется приказом директора Гимназии.

3. Перевод обучающегося в другую образовательную организацию.

3.1. Перевод обучающегося из Гимназии (далее – исходная организация) в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – принимающая организация), производится в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;
- в случае приостановления действия лицензии.

3.2 Учредитель исходной организации и (или) уполномоченный им орган управления исходной организацией (далее - учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

3.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.4. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей).

3.4.1 В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- а) осуществляют выбор принимающей организации;
- б) обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет). Уведомление о наличии свободных мест предоставляется заявителю в течение 3 рабочих дней со дня получения запроса о наличии свободных мест;
- в) при отсутствии свободных мест в выбранной принимающей организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, муниципального округа, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- г) обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в том числе в электронной форме с использованием сети Интернет (образцы заявлений об отчислении даны в Приложении № 1, 2 к настоящему Положению), посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ), порядок и статус функционирования которой установлены Положением о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861, а также функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ (далее – региональные информационные системы).

3.4.2. В заявлении об отчислении в порядке перевода указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее -при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и (или) профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

3.4.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Гимназия в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в

случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

3.4.4. Исходная организация в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

а) личное дело обучающегося (с отметкой о выбытии);

б) справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.4.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

3.4.6. Документы, указанные в пункте 3.4.4 настоящего Положения, представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.4.7. При приеме (перевode) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся в соответствии с частью 6 статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

3.4.8. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней с даты приема заявления и документов, указанных в пункте 3.4.4. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

Заявление о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации, документы, указанные в п.8 Порядка, могут быть направлены в том числе в электронной форме с использованием сети Интернет посредством ЕПГУ, а также функционала (сервисов) региональных информационных систем.

3.4.9. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно или в электронной форме с использованием сети Интернет посредством ЕПГУ, а также функционала (сервисов) региональных информационных систем уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3.5. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращения действия государственной аккредитации; в случае приостановления действия лицензии

3.5.1. При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация или перечень принимающих организаций, в которые будут переводиться

обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия лиц на перевод в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Положения.

3.5.2. О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме или электронной форме с использованием сети Интернет посредством ЕПГУ, или функционала (сервисов) региональных информационных систем в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет, а также на ЕПГУ. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию.

3.5.3. Исходная организация обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме или электронной форме с использованием сети Интернет, или посредством ЕПГУ, или функционала (сервисов) региональных информационных систем о причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

а) в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

б) в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

в) в случае лишения исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе;

г) в случае если до прекращения действия государственной аккредитации осталось менее двадцати пяти рабочих дней и у исходной организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с даты наступления указанного случая;

д) в случае отказа аккредитационного органа в государственной аккредитации исходной организации по соответствующей образовательной программе, если действие государственной аккредитации прекращено, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в государственную информационную систему "Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам" (далее - Реестр организаций).

3.5.4. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 3.5.1 настоящего Положения, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

- а) информации, предварительно полученной от исходной организации, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;
- б) сведений, содержащихся в Реестре организаций.

3.5.5. Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно или в электронной форме с использованием сети Интернет, или посредством ЕПГУ, или функционала (сервисов) региональных информационных систем проинформировать о возможности перевода обучающихся.

3.5.6. Исходная организация доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления заявлений лиц, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающих организаций, перечень образовательных программ, реализуемых организациями, количество свободных мест.

3.5.7. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают в письменном согласии принимающую организацию из перечня организаций, предложенных учредителем исходной организации.

3.5.8. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения, исходная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращение действия государственной аккредитации).

3.5.9. Исходная организация передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения, личные дела обучающихся.

3.5.10. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращением действия государственной аккредитации.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

3.5.11. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения.

4. Отчисление обучающихся

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Гимназии по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным действующим законодательством.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

- по инициативе Гимназии в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания; а также в случае установления нарушения порядка приема в Гимназию, повлекшего по вине обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в Гимназию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Гимназии, в том числе в случае ликвидации Гимназии, смерти обучающегося.

4.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Гимназии, прекращаются с даты издания приказа директора Гимназии об отчислении обучающегося.

4.4. Отчисление обучающихся в связи с получением образования (завершением обучения) по образовательным программам основного общего или среднего общего образования осуществляется Гимназией без согласования с учредителем.

4.5. С согласия родителей (законных представителей), Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста 15 лет, может оставить общеобразовательное учреждение до получения им основного общего образования и быть отчислен из Гимназии. В этом случае Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего образовательную организацию до получения им основного общего образования, орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, в месячный срок принимают меры, обеспечивающие его трудоустройство и освоение образовательной программы основного общего образования в иной форме.

4.6. По решению педагогического совета Гимназии за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 статьи 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления из Гимназии несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата, а его дальнейшее пребывание в общеобразовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также нормальное функционирование Гимназии.

4.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как меры дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение педагогического совета Гимназии об отчислении обучающегося по данному основанию оформляется приказом директора Гимназии, который незамедлительно информирует орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося как мере дисциплинарного взыскания.

4.8. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.9. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между

участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.10. Отчисление обучающегося в связи с его переводом в специальное (коррекционное) образовательное учреждение осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии и заявления родителей (законных представителей).

4.11. Отчисление обучающегося в связи с его направлением (переводом) в специальное учебно-воспитательное учреждение или воспитательно-трудовую колонию производится в соответствии с постановлением (приговором) суда.

4.12. Отчисление обучающегося в связи с его направлением на государственное воспитание в случае лишения его опеки родителей (законных представителей) осуществляется по представлению органов опеки и попечительства.

4.13. Отчисление обучающегося в порядке перевода в другую образовательную организацию, в том числе в образовательную организацию другого типа и вида, производится в соответствии с требованиями, установленными в разделе 3 настоящего Положения.

4.14. При отчислении Гимназия выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- а) личное дело обучающегося (с отметкой о выбытии);
- б) справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью Гимназии и подписью директора (уполномоченного им лица).
- в) медицинскую карту (если она находится в Гимназии).

5. Порядок и основания восстановления обучающегося

5.1. Порядок восстановления обучающихся в общеобразовательных организациях не предусмотрен действующим законодательством в сфере образования.

6. Заключительные положения

6.1. Спорные вопросы по переводу, отчислению, восстановлению обучающихся, возникающие между обучающимися, их родителями (законными представителями) и администрацией Гимназии, могут рассматриваться Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.2. При принятии настоящего Положения в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» учтено мнение обучающихся в лице Совета обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в лице Совета родителей Гимназии.

6.3. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения директором Гимназии.

Приложение № 1
К Положению о порядке перевода, отчисления
и восстановления обучающихся

Директору МАОУ Гимназия № 104
«Классическая гимназия» Т.М.Галимовой

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)
проживающего (щей) по адресу _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
об отчислении в связи с переводом
в образовательную организацию г. Екатеринбурга

Прошу отчислить моего сына(дочь) _____

_____ фамилия, имя, отчество ребенка полностью
«_____» _____ года рождения, обучающегося/обучающуюся _____ класса
МАОУ Гимназия № 104 в связи с переводом в _____

_____ (наименование образовательной организации, в которую переходит обучающийся)

Прошу выдать личное дело для предъявления в указанную образовательную организацию.

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

«_____» _____ 20 _____ г.

Приложение № 2
К Положению о порядке перевода, отчисления
и восстановления обучающихся

Директору МАОУ Гимназия № 104
«Классическая гимназия» Т.М.Галимовой

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)
проживающего (щей) по адресу _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об отчислении в связи с переводом
в образовательную организацию за пределами г. Екатеринбурга

Прошу отчислить моего сына(дочь) _____

_____ фамилия, имя, отчество ребенка полностью
«____» _____ года рождения, обучающегося/обучающуюся _____ класса
МАОУ Гимназия № 104 в связи с переводом в _____

_____ (название населенного пункта, города, субъекта РФ)

Прошу выдать личное дело для предъявления в указанную образовательную организацию.

_____	_____
подпись	расшифровка подписи
«____» _____	20 ____ г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 203213900564843355954824568531281433305066908343

Владелец Галимова Татьяна Михайловна

Действителен с 07.10.2024 по 07.10.2025