

**ПРИНЯТО**

Решением Педагогического совета  
МАОУ Гимназия № 104  
«Классическая гимназия» (протокол № 1  
от 27 августа 2024 г.)

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МАОУ Гимназия № 104  
«Классическая гимназия»  
Т.М.Галимова  
Приказ № 75/7-О от 27.08.2024 г



**Положение  
о системе видеонаблюдения в Муниципальном автономном  
общеобразовательном учреждении Гимназия № 104  
«Классическая гимназия»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о системе видеонаблюдения в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Гимназия № 104 «Классическая гимназия» (далее – гимназия, учреждение) устанавливает единый порядок осуществления видеонаблюдения на объектах гимназии, цели, задачи и способы его осуществления, порядок доступа к записям, их хранения и уничтожения.

1.2. Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.03.2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.12.2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании», п. 1 ч. 13 ст. 30 Федерального закона от 30.12.2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», Требованиями к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 года N 1006, Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 г. N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных" и другими нормативными правовыми актами, Уставом гимназии.

1.3. Термины и определения, используемые в Положении:

**Система видеонаблюдения** - комплекс аппаратных средств (средств видеонаблюдения, средств записи и хранения видеоинформации), обеспечивающих получение видеоинформации, а также ее запись и хранение.

**Видеонаблюдение** - процесс, осуществляемый с применением оптико-электронных устройств, предназначенных для визуального контроля.

**Видеоинформация** (видеоизображение, видеоматериалы) - информация, полученная камерами видеонаблюдения.

**Видеорегистратор, видеосервер** - электронное устройство, предназначенное для приёма и хранения видеоизображения с камер наблюдения, а также удаленного воспроизведения или ретрансляции видеоизображения с помощью специального сетевого программного обеспечения.

**Камера видеонаблюдения** — оптико-электронное устройство, предназначенное для визуального контроля.

**Объекты гимназии** - здания и помещения, а также прилегающая к ним территория, закрепленные за учреждением в соответствии с законодательством.

**Участники образовательных отношений** – обучающиеся и работники гимназии, родители (законные представители) обучающихся.

**Иные лица**, находящиеся на территории гимназии (посетители, гости гимназии, лица, выполняющие работы (оказывающие услуги) по договорам гражданско-правового характера).

**Ответственные работники** - работники гимназии, назначенные приказом директора учреждения ответственными за обеспечение работы, применение и использование системы видеонаблюдения, хранение и использование полученной видеoinформации.

1.4. Система видеонаблюдения в гимназии является элементом общей системы безопасности образовательного учреждения, гарантирующей постоянный контроль над охраняемой зоной в целях обеспечения общественной безопасности, направленной на предупреждение возможных террористических, экстремистских и иных противоправных проявлений, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

## **2. Цели и задачи системы видеонаблюдения**

2.1. Видеонаблюдение в гимназии осуществляется с целью создания условий для обеспечения комплексной безопасности участников образовательных отношений.

2.2. Система видеонаблюдения в гимназии является открытой, создана и функционирует с использованием камер открытого видеонаблюдения для решения **следующих задач:**

- охрана порядка и безопасности на объектах гимназии, в том числе противопожарная защита помещений и территории учреждения;
- создание условий для своевременного реагирования при возникновении нештатных ситуаций, принятие необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательных отношений в случае чрезвычайного происшествия;
- предупреждение и минимизация рисков травматизма участников образовательных отношений;
- фиксация возможных противоправных действий, которые могут нанести имущественный или физический вред участникам образовательных отношений;
- обеспечение контрольно-пропускного режима на объекты гимназии, защита от несанкционированного проникновения на территорию учреждения посторонних лиц и транспортных средств;
- повышение эффективности действий работников гимназии при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций;
- минимизация рисков нанесения ущерба имуществу гимназии, личному имуществу участников образовательных отношений;
- контроль трудовой и учебной дисциплины и обеспечение объективности при вынесении дисциплинарных взысканий;
- контроль порядка выполнения работ (оказания услуг), выполняемых сторонними организациями для нужд гимназии.
- обеспечение соблюдения учреждением обязанностей, возложенных на него действующим законодательством Российской Федерации, в том числе по противодействию коррупции.

## **3. Описание системы видеонаблюдения**

3.1. Система видеонаблюдения гимназии представляет собой программно-аппаратный комплекс, не входящий в перечень специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации, включающий:

- камеры видеонаблюдения;
- видеомониторы;
- источники бесперебойного питания;
- видеорегистраторы и видеосерверы;
- сетевую (кабельную) инфраструктуру;
- средства хранения видеоинформации;
- программное обеспечение для просмотра изображений.

3.2. Схема установки видеокамер, средств записи и регистрации разрабатывается ответственными должностными лицами по распоряжению директора школы и утверждается приказом директора школы.

3.3. Видеокамеры могут устанавливаться в следующих зонах:

- в местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц (центральных входах, запасных выходах), возможного проявления актов вандализма (входные и въездные зоны, по периметру гимназии);
- в местах повышенного риска возникновения травмоопасной ситуации (коридоры, рекреации, лестничные пролеты, холлы первого этажа);
- в местах, предназначенных для проведения спортивных, массовых, общегимназических мероприятий (актовый зал, спортивные залы);
- в местах, определенных для организации питания участников образовательных отношений (обеденный зал столовой);
- в местах, требующих обеспечения сохранности личных вещей, обучающихся (гардероб);
- в учебных кабинетах для обеспечения сохранности имущества, контроля качества выполняемых работ, безопасности обучающихся;

3.4. По мере необходимости могут устанавливаться дополнительные камеры в соответствии с целями и задачами системы видеонаблюдения, в том числе в период организации государственной итоговой аттестации обучающихся.

3.5. Запрещается установка и (или) эксплуатация системы видеонаблюдения в туалетных комнатах, медицинских кабинетах, душевых комнатах и в иных местах, связанных с осуществлением личных нужд субъектов образовательных отношений.

3.6. Запрещается использование в гимназии устройств, предназначенных для негласного получения информации (скрытых камер).

3.7. Режим видеонаблюдения: система функционирует 24 часа в сутки, 7 дней в неделю, в том числе в выходные и праздничные дни.

3.8. Отображение процесса видеозаписи внешних камер производится на экранах, установленных на 1 этаже на постах охраны гимназии, в зоне доступного видеонаблюдения, с целью своевременного реагирования на возникновение признаков несанкционированного доступа на объекты гимназии.

3.9. Отображение процесса видеозаписи внутренних камер видеонаблюдения производится на экране, установленном в кабинете № 148 (кабинет заместителя директора по АХР).

3.10. В процессе видеонаблюдения производится запись видеоинформации на материальные носители (жесткие диски) специализированных видеосерверов и видеорегистраторов.

3.11. Система видеонаблюдения обеспечивает запись информации на жесткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи, уничтожается автоматически в течение 30 дней с момента записи.

#### **4. Порядок организации видеонаблюдения**

4.1. Видеонаблюдение в гимназии осуществляется постоянно с передачей видеоизображения в режиме реального времени и синхронизацией событий с системой единого точного времени.

4.2. Администрирование системы видеонаблюдения осуществляет уполномоченное должностное лицо, назначенное приказом директора гимназии.

4.3. В гимназии обеспечивается документальный учет выполненных работ по установке, техническому обслуживанию системы видеонаблюдения; передаче аудио-, видеоинформации третьим лицам; обнаружению выявленных неисправностей, а также принятых мерах по их устранению.

4.4. Участники образовательных отношений, которые потенциально могут попасть в зону работы камер видеонаблюдения, информируются об этом в следующих формах:

- размещение общепринятых предупредительных знаков перед входом на объекты гимназии, где ведется видеонаблюдение;
- информирование участников образовательных отношений на общих собраниях;
- ознакомление участников образовательных отношений с настоящим Положением через размещение на официальном сайте Школы.

4.5. Использование изображений субъектов персональных данных, зафиксированных камерами наблюдения, осуществляется в соответствии Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

## **5. Порядок доступа к видеоматериалам: просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицами**

5.1. Информация, записываемая системой видеонаблюдения, является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жестких дисков специализированных видеосерверов, редактированию и свободной передаче третьим лицам.

5.2. Вся записываемая видеоинформация может быть использована только в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.3. Доступ к видеоинформации, хранящейся на жестких дисках специализированных видеосерверов, может осуществляться только по локальной сети системы видеонаблюдения, без передачи данных в сети Интернет.

5.4. Допуск к просмотру видеоматериалов, хранящихся на жестких дисках специализированных видеосерверов и видеорегистраторов, имеют директор, заместитель директора, ответственные лица, назначенные приказом директора.

5.5. Просмотр видеоматериалов может осуществляться исключительно по указанию директора в условиях ограниченного доступа, при отсутствии посторонних лиц. Для защиты публичных интересов, выявления факта совершения правонарушения в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи (при наличии их письменного заявления, либо заявления от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся), сотрудники правоохранительных органов.

5.6. Просмотр и передача записей системы видеонаблюдения третьей стороне допускается только в установленных законодательством Российской Федерации случаях и порядке (по запросу правоохранительных, следственных и судебных органов). Вопрос передачи записей видеоматериалов находится в компетенции директора гимназии.

5.7. Просмотр, выдача материалов видеонаблюдения работниками, имеющими доступ к системе видеонаблюдения, фиксируется в Журнале учета видеонаблюдения. (в Журнале фиксируется номер по порядку, фамилия, имя, отчество работника имеющего доступ к системе видеонаблюдения, должность, дата и время просмотра видеозаписи, дата и время выдачи видеозаписи, кому выдана видеозапись (Ф.И.О., должность), подпись работника, просматривавшего или выдававшего видеоматериал.

5.8. Для обеспечения объективности расследования, в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций и (или) происшествий, нарушений Правил внутреннего трудового распорядка работников гимназии, Правил внутреннего распорядка обучающихся, противоправных действий участников образовательных отношений или иных лиц на территории и в помещениях гимназии, соответствующие видеофрагменты могут быть сохранены директором гимназии или по его письменному распоряжению ответственным работником, с носителя видеорегистратора на внешний носитель с соблюдением необходимых мер защиты конфиденциальной информации. Для таких записей по распоряжению директора школы может устанавливаться специальный срок хранения.

5.9. В целях обеспечения защиты персональных данных, полученных в результате функционирования системы видеонаблюдения, доступ субъекта персональных данных (работника, обучающегося, законного представителя несовершеннолетнего обучающегося, посетителя) к его персональным данным обеспечивается только при условии соблюдения прав и законных интересов третьих лиц.

5.10. При возникновении спорных ситуаций и необходимости просмотра видеозаписи родителями (законными представителями) обучающихся, учителями (иным работникам) необходимо обратиться с обоснованным письменным заявлением на имя директора гимназии для получения разрешения на просмотр видеозаписи. Просмотр видеозаписи директор может, как разрешить так и запретить.

5.11. Средства видеонаблюдения применяются с учетом положений статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, иных положений законодательства Российской Федерации, устанавливающих ограничения доступа к информации.

5.12. До передачи материалов видеосъемки для установления личности снятого человека видеонаблюдение не считается обработкой биометрических персональных данных и на её проведение письменного согласия не требуется.

5.13. В случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения учреждения, могут быть использованы в качестве доказательства в уголовном, гражданском или административном судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного действия, а также для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное действие.

5.14. Материалы видеозаписей для идентификации личности могут быть переданы уполномоченным органам без письменного согласия субъекта персональных данных с целью противодействия терроризму, противодействия коррупции, с целью защиты правопорядка, то есть в случаях, предусмотренных частью второй статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Передача материалов видеозаписи осуществляется в соответствии с порядком, установленным для передачи сведений, содержащих персональные данные.

5.15. Лицо, виновное в причинении вреда посредством нарушения конфиденциальности записей системы видеонаблюдения, может быть привлечено к дисциплинарной, гражданско-правовой, административной или уголовной ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

## **6. Заключительные положения**

6.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом гимназии, принимается на Педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора гимназии.

6.2. Настоящее Положение вводится в действие на неопределенный срок.

6.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются и утверждаются в порядке, установленном Уставом гимназии.

6.4. С момента внесения изменений и дополнений предыдущая редакция Положения теряет силу.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 203213900564843355954824568531281433305066908343

Владелец Галимова Татьяна Михайловна

Действителен с 07.10.2024 по 07.10.2025