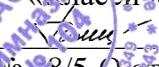


ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
МАОУ Гимназия № 104
«Классическая гимназия»
(протокол № 1 от 29.08.2025 г.)

УТВЕРЖАЮ:

Директор МАОУ Гимназия № 104
«Классическая гимназия»
 Т.М. Галимова
Приказ № 38/5-О от 29.08.2025 года



Положение

о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МАОУ Гимназия № 104 «Классическая гимназия» (далее – Гимназия) при освоении ими образовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 115 от 22.03.2021 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 11.02.2022 № 69, от 07.10.2022 № 888, от 05.12.2022 № 1063, от 03.08.2023 № 581, от 29.09.2023 № 731, от 04.03.2025 № 169);

– Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» (в действующей редакции);

– Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 18.07.2022 № 569, от 08.11.2022 № 955, от 22.01.2024 № 31, от 18.06.2025 № 467) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

– Приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 18.07.2022 № 568, от 08.11.2022 № 955, от 27.12.2023 № 1028, от 22.01.2024 № 31, от 19.02.2024 № 110, от 18.06.2025 № 467);

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 29.12.2014 № 1645, от 31.12.2015 № 1578, от 29.06.2017 № 613, Минпросвещения РФ от 24.09.2020 № 519, от 11.12.2020 № 712, от 12.08.2022 № 732, от 27.12.2023 № 1028, от 12.02.2025 № 93);

– Приказами Минпросвещения России и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» и № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

– Приказами Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов,

курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

– другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

– Уставом Гимназии.

1.3. Данное Положение регламентирует содержание и порядок текущего контроля успеваемости, порядок промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Гимназии в условиях реализации Федеральных образовательных стандартов (ФГОС), их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня), достижение планируемых результатов освоения обучающимися образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ОП НОО, ОП ООО, ОП СОО).

1.4. В данном Положении используются следующие понятия:

– *оценка учебных достижений* – это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых образовательных результатов планируемым целям; оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающихся;

– *отметка* – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся школы в баллах;

– *текущий контроль успеваемости* – регулярная оценка педагогическими работниками уровня достижения обучающимися установленных на определенных этапах образовательной деятельности планируемых результатов освоения образовательных программ начального, основного, среднего общего образования (далее – образовательная программа);

– *промежуточная аттестация обучающихся* – процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебною предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы и является основанием для решения вопроса о переводе обучающегося в следующих класс.

– *итоговая аттестация* – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы;

– *экстерн* – лицо, зачисленное в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня образования.

1.6. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план (обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений), а также в индивидуальный учебный план.

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники Гимназии в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Гимназии.

1.8. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Гимназии являются: педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления

Гимназией, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.9. На основании пункта 10 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, определение их форм, периодичности и порядка проведения относятся к компетенции образовательной организации и устанавливаются образовательной организацией самостоятельно.

1.10 В качестве результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть учтены результаты, полученные в иных образовательных организациях в соответствии с порядком, определенным Министерством науки и высшего образования и Министерства просвещения РФ от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» и приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по сетевой форме реализации образовательных программ» как в очной, так и дистанционных формах.

1.11. При принятии настоящего Положения в соответствии с ч.2 ст. 30 Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» учтено мнение обучающихся в лице Совета обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся в лице Совета родителей.

2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости (далее – текущий контроль) обеспечивает оценивание уровня достижения обучающимися планируемых результатов ОП НОО, ОП ООО, ОП СОО, в том числе:

- предметных, метапредметных и личностных результатов;
- динамику индивидуальных достижений обучающихся.

2.2. Текущий контроль может осуществляться в следующих **формах**:

- **формы письменного контроля:** тест; эссе; контрольная работа; диктант (словарный, с грамматическим заданием, математический); изложение; сочинение; контрольное списывание; конспект; письменный ответ;
- **формы устного контроля:** чтение; аудирование; устный опрос; доклад; собеседование;
- **формы практического контроля:** практическая работа; лабораторная работа;
- **формы комбинированного контроля:** самостоятельная работа; зачет; учебный проект или учебное исследование; ведение рабочей тетради.

2.3. Текущий контроль осуществляется на двух уровнях:

- **1 уровень:** само- и взаимоконтроль на всех учебных занятиях;
- **2 уровень:** система текущего контроля учителя, планируемая им до начала изучения темы на основе рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и должностной инструкции.

2.4. **Порядок осуществления само- и взаимоконтроля.**

2.4.1. Само- и взаимоконтроль осуществляют обучающиеся.

2.4.2. Само- и взаимоконтроль проводится путем сравнения с образцом, в форме взаимных проверок, в виде консультаций с педагогом.

2.4.3. Данный контроль проводится в соответствии с планами уроков, разработанными учителем, его результаты обсуждаются на том же или на следующем уроке.

2.4.4. Отметка в журнал на этом этапе текущего контроля не обязательна.

2.5. Порядок осуществления текущего контроля.

2.5.1. Текущий контроль обучающихся осуществляет педагогический работник в соответствии со своими должностными обязанностями и тематическим планированием реализуемой рабочей программы по учебному предмету.

2.5.2. Текущий контроль проводится всеми педагогами, во всех классах.

2.5.3. При организации текущего контроля учитываются требования ФГОС начального общего, основного общего и среднего образования к системе оценки достижения планируемых результатов основных образовательных программ, реализуемых в Гимназии.

В процессе текущего контроля используются разнообразные методы и формы, взаимно дополняющие друг друга (стандартизированные письменные и устные работы, проекты, практические работы, творческие работы, самооценка, наблюдения и др.).

2.6. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в электронном журнале в соответствии с системой оценивания, представленной в п.3 настоящего Положения.

2.7. Текущий контроль обучающихся первого класса осуществляется без отметок, дается качественная оценка результатов освоения программы («освоил», «не освоил»).

2.8. Текущий контроль успеваемости со второго по одиннадцатый класс осуществляется по пятибалльной системе оценивания.

2.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости еженедельно.

2.10. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного года во всех классах Гимназии по учебным периодам (триместрам/полугодиям).

3. Система оценивания при проведении текущего контроля.

3.1. Учитель, проверяя и оценивая работы (в т.ч. контрольные), устные ответы обучающихся 2-11 классов, достигнутые им навыки и умения, выставляет отметки в электронный классный журнал; электронный дневник с текущими и итоговыми отметками обучающегося формируется автоматически.

3.2. Нормы отметок (итоговых и текущих) по предметам соответствуют общим требованиям, нормам и критериям оценки знаний, умений, навыков обучающихся.

3.3. Общие критерии оценки предметных знаний, умений, навыков обучающихся:

– **отметка «5»** ставится, если выполнено более 90% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности основных образовательных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, последние выполняет уверенно и аккуратно.

– **отметка «4»** ставится, если выполнено от 70% до 90% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной сложности основных образовательных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки. Знания, оцениваемые «5» и «4» баллами, как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них обобщений.

– **отметка «3»** ставится, если выполнено не менее 50% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня основных образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные

вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые отметкой «3», зачастую находятся только на уровне представлений и элементарных понятий.

– **отметка «2»** ставится, если выполнено менее 50% работы, когда обучающийся имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня основных образовательных программ не усвоена, обучающийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах или не справляется с ними. Учитель вправе не требовать исправления отметки за самостоятельную или контрольную работу, если отметка «2» отражает индивидуальное продвижение в освоении программы учебного предмета, означает обратную связь, которая помогает ученику осознать провалы в обучении и закрыть их. Если ученик переписывает (пересдает) работу, то оценка ставится после выставленного балла «2».

– **«0»** в электронном школьном журнале – это специальная отметка, которая указывает на то, что учитель ждет ответа от ученика, «0» ставится при отсутствии работы. «0» ставится при отсутствии ученика на контрольной работе (контрольная точка), убирается после сдачи работы без понижения отметки в случае пропуска по уважительной причине, в случае пропуска без уважительной причины «0» убирается после сдачи работы с понижением отметки на балл. Если ученик не готов (отказывается отвечать), но должен этот материал сдать обязательно, «0» убирается после сдачи материала с понижением отметки на балл. Если через 2 недели работа не сдана, «0» убирается и ставится отметка «2».

3.4. Особенности использования **5-балльной** шкалы оценивания.

При проведении текущего контроля традиционная 5-балльная шкала используется с условием следующего наполнения:

- **достижение базового уровня** в этой системе оценки интерпретируется как безусловный учебный успех ребенка, исполнение им требований Стандарта и **соотносится с отметкой 3 (удовлетворительно)**;
- **достижение повышенного уровня** в этой системе оценки позволяет фиксировать индивидуальные продвижения обучающихся в зоне их ближайшего развития и **соотносится с отметками 4 (хорошо) и 5 (отлично)**.

С целью определения зоны ближайшего развития, обучающегося результаты, превышающие базовый (необходимый) уровень **соотносятся по подуровням**:

- **оптимальный** – соотносится с **оценкой 4 (хорошо)**;
- **расширенный уровень** – соотносится с **оценкой 5 (отлично)**.

С целью реализации 5-балльной шкалы оценивания используются дифференцированные дидактические и контрольно-измерительные материалы. Уровневый подход к системе оценки результатов позволяет поощрять и мотивировать обучающихся, выстраивать индивидуальные образовательные траектории с учетом зоны их ближайшего развития.

3.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся четвертого класса по предмету ОРКСЭ (Основы религиозных культур и светской этики), а также элективных курсов из части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений, в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок.

3.5. Отметка за устный ответ обучающегося обязательно выставляется в ходе урока. Другие формы текущего контроля успеваемости обучающегося оцениваются в течение 3 дней, контрольные и творческие работы – в течение 7 дней. Все отметки своевременно выставляются в электронную форму классного журнала.

3.6. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине.

3.7. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся учитель должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках.

4. Формы, порядок и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Целью проведения промежуточной аттестации (далее – промежуточная аттестация) является установление уровня освоения обучающимися образовательной программы Гимназии, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы для принятия решения о переводе обучающихся в следующий класс или об их допуске к итоговой аттестации.

4.2. Формой промежуточной аттестации является подведение итогов текущего контроля успеваемости по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю):

- по учебным периодам (триместрам – для обучающихся 2-9 классов; полугодиям – для обучающихся 10-11 классов);
- по итогам учебного года (для обучающихся 2-11 классов).

4.3. Порядок и сроки проведения промежуточной аттестации по учебным периодам (триместрам/полугодиям).

4.3.1. Промежуточная аттестация по учебным периодам фиксируется в виде итоговой отметки за учебный период (триместр/полугодие), которая выводится как среднее арифметическое отметок текущего контроля, округленное по законам математики до целого числа.

4.3.2. Для осуществления промежуточной аттестации за учебный период необходимо наличие в течение учебного периода (триместр/полугодие) не менее трех/пяти отметок при *одновременной недельной нагрузке по предмету* и не менее пяти/семи отметок – *при учебной недельной нагрузке* более одного часа в неделю в соответствии с тематическим планированием реализуемой рабочей программы по учебному предмету.

4.3.3. Промежуточная аттестация по предметам с недельной нагрузкой менее одного часа в неделю осуществляется по завершению освоения соответствующего учебного предмета (курса).

4.3.4. Итоговая отметка за триместр/полугодие фиксируется в электронном журнале в соответствии с инструкцией по ведению электронного журнала.

4.3.5. Реализация уровневого подхода для обучающихся, осваивающих образовательные программы ФГОС, осуществляется следующим образом: просчитывается средний балл всех текущих отметок обучающихся, выраженный десятичной дробью. Средний балл по предмету соотносится по уровням:

- **Базовый уровень (отметка «3»):** необходимый уровень освоения образовательной программы (отметка «3») – соответствует среднему баллу в диапазоне от 2,5 до 3,4;
- **Оптимальный уровень (отметка «4»)** подразделяется на два подуровня:
 - Достаточный уровень (отметка «4») – соответствует среднему баллу в диапазоне от 3,5 до 3,9.
 - Алгоритмический уровень (отметка «4») – соответствует среднему баллу в диапазоне от 4,0 до 4,4.
- **Повышенный уровень (отметка «5»)** подразделяется на два подуровня:
 - Эвристический (отметка «5») – соответствует среднему баллу от 4,5 до 4,7;
 - Максимальный (творческий) уровень (отметка «5») – соответствует среднему баллу в диапазоне от 4,8 до 5,0.

4.3.6. Триместровые/полугодовые отметки выставляются по каждому предмету за 2-3 дня до окончания триместра и утверждаются решением педагогического совета. Классные руководители доводят до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) итоги промежуточной аттестации соответствующего периода, а в случае неудовлетворительных результатов – информируют в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) обучающегося с указанием даты ознакомления.

4.3.7. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной отметкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра отметки на основании письменного заявления родителей создается комиссия, которая в форме, предусмотренной оценочными процедурами учебного предмета, определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню освоения соответствующей части образовательной программы. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

4.3.8. При пропуске обучающимся по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально) более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины в течение учебного периода (триместра), обучающийся имеет право на перенос сроков проведения промежуточной аттестации. В этом случае сроки проведения промежуточной аттестации определяются решением Педагогического совета по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

4.3.9. **Отметка «2»** по итогам промежуточной аттестации соответствует среднему балу текущего контроля менее 2,5. Такой результат промежуточной аттестации является неудовлетворительным и считается **академической задолженностью**.

4.3.10. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные решением Педагогического совета. Информация о сроках ликвидации академической задолженности доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) в письменной форме.

4.4. **Порядок и сроки промежуточной аттестации по итогам учебного года.**

4.4.1. Промежуточная аттестация по итогам учебного года проводится на основании результатов промежуточной аттестации по учебным периодам и фиксируется в виде годовой отметки по соответствующему предмету:

- во 2 – 8 и 10 классах за 3-4 дня до окончания учебного года;
- в 9-х и 11-х классах до проведения Педагогического совета по допуску обучающихся к государственной итоговой аттестации.

4.4.2. Годовая отметка выставляется как среднее арифметическое триместровых/полугодовых отметок в соответствии с правилами математического округления до целого числа.

4.4.3. Промежуточная аттестация по итогам года при наличии академической задолженности за промежуточную аттестацию по одному учебному периоду проводится условно. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, должны ликвидировать ее в сроки, определяемые решением Педагогического совета.

4.4.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по нескольким учебным периодам, проходят **промежуточную аттестацию по итогам учебного года** после ликвидации соответствующей академической задолженности. В этом случае сроки проведения промежуточной аттестации по итогам учебного года определяются решением Педагогического совета, доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) в письменной форме.

4.5. Положительные результаты промежуточной аттестации по итогам учебного года по всем предметам являются основанием для:

- перевода обучающихся 2 – 8 и 10 классов в следующий класс;
- условием допуска к государственной итоговой аттестации для обучающихся 9, 11 классов.

4.6. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным

общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.7. Кроме промежуточной аттестации по итогам учебного года для получения допуска к государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования для обучающихся:

▪ **9 классов** проводится **итоговое собеседование по русскому языку** с целью оценки уровня общеобразовательной подготовки по разделу «Говорение»:

– итоговое собеседование по русскому языку проводится для обучающихся (экстернов) во вторую среду февраля по текстам, темам и заданиям, сформированным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;

– для участия в итоговом собеседовании по русскому языку обучающиеся подают заявления не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования по русскому языку;

– комплекты текстов, тем и заданий итогового собеседования по русскому языку доставляются Рособрнадзором;

– хранение комплекта текстов, тем и заданий итогового собеседования по русскому языку осуществляется в условиях, исключающих доступ к нему посторонних лиц и позволяющих обеспечить его сохранность.

– проверка ответов участников итогового собеседования по русскому языку завершается не позднее чем через пять календарных дней с даты его проведения. Результатом итогового собеседования по русскому языку является «зачет» или «незачет».

– повторно допускаются к итоговому собеседованию по русскому языку в дополнительные сроки в текущем учебном году (во вторую рабочую среду марта и первый рабочий понедельник мая) следующие обучающиеся: получившие по итоговому собеседованию по русскому языку неудовлетворительный результат («незачет»); не явившиеся на итоговое собеседование по русскому языку по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально; не завершившие итоговое собеседование по русскому языку по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

▪ **11 классов** проводится **итоговое сочинение (изложение)**:

– итоговое сочинение (изложение) проводится в первую среду декабря, первую среду февраля и первую среду мая;

– для получения допуска к ГИА обучающемуся необходимо получить «зачет» за итоговое сочинение (изложение);

– в случае получения (повторного получения) неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое сочинение (изложение) обучающийся вправе пересдать его в другие сроки, предусмотренные расписанием проведения итогового сочинения (изложения);

– повторно допускаются к сдаче итогового сочинения (изложения) в текущем году в сроки, предусмотренные расписанием проведения итогового сочинения (изложения), обучающиеся, получившие (повторно получившие) «незачет» и обучающиеся, не завершившие сдачу итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально).

5. Особенности проведения промежуточной аттестации отдельных категорий обучающихся

5.1. Индивидуальные сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются для следующих категорий обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на Российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
 - для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования;
 - для иных обучающихся по решению Педагогического совета гимназии.
- 5.2. Прохождение промежуточной аттестации обучающимися, перечисленными в п. 5.1. (далее – экстерны) настоящего Положения осуществляется в форме тестирования. При этом используются оценочные материалы (контрольно-измерительные), утвержденные в составе рабочих программ учебных курсов.
- 5.3. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.
- 5.4. Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации.
- 5.5. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

6. Порядок хранения информации о результатах промежуточной аттестации на бумажных и электронных носителях.

- 6.1. Порядок хранения в архивах информации о промежуточной аттестации обучающихся Гимназии на бумажных и электронных носителях регламентируется следующими документами:
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации».
- 6.2. Архивирование и хранение данных о промежуточной аттестации обучающихся Гимназии осуществляется в соответствии локальными актами Гимназии - Положением о порядке хранения в архивах гимназии на бумажных и (или) электронных носителях результатов освоения обучающимися образовательных программ и Положением об электронном журнале.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 596990994803086506579248006215582562839235036870

Владелец Галимова Татьяна Михайловна

Действителен с 12.11.2025 по 12.11.2026