

## ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета  
МАОУ Гимназия № 104  
«Классическая гимназия» (протокол № 1  
от 30 августа 2017 г.)

## УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ Гимназия № 104  
«Классическая гимназия»  
Т.М.Галимова  
Приказ № 98/1-О от 30.08.2017 г



## ПОЛОЖЕНИЕ о внебюджетных средствах гимназии 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», гражданским и налоговым законодательством, Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Законом РФ «О защите прав потребителей», Законом РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Письмом Минобрнауки РФ от 15.12.1998 №57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений», Уставом Гимназии.

1.2. Гимназия вправе привлекать дополнительные внебюджетные финансовые средства на функционирование и развитие учреждения, на создание комфортных условий осуществления образовательного процесса, в том числе на приобретение предметов хозяйственного назначения, проведение ремонтно-строительных работ, оплату курсов повышения квалификации работников, организацию досуга и отдыха детей и сотрудников, обеспечение безопасности, в том числе охрану гимназии, оплату услуг по содержанию имущественного комплекса и другие нужды.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия ведения внебюджетной деятельности с использованием муниципального имущества, переданного на праве оперативного управления Гимназии.

1.4. Основным источником финансирования Гимназии - финансовое обеспечение образовательной деятельности в соответствии с муниципальным заданием за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов.

1.5. Гимназия вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Источники финансирования, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение Гимназией дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов бюджетного финансирования.

## 2. Понятие и виды внебюджетной деятельности

2.1. Внебюджетная деятельность - это деятельность, осуществляемая за счет внебюджетных средств, средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся на условиях добровольного волеизъявления.

2.2. Целью внебюджетной деятельности является привлечение и использование дополнительных финансовых средств на функционирование и развитие Гимназии, на осуществление образовательного процесса и всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан.

2.3. В Гимназии могут осуществляться следующие **виды внебюджетной деятельности:**

### 2.3.1. Платные образовательные услуги:

а) реализация образовательных программ различной направленности, преподавание специальных курсов, циклов дисциплин за пределами основных образовательных программ, при условии, что данные программы не финансируются из бюджета;

б) реализация комплексно-досуговых игровых общеразвивающих программ для детей 5-6 лет;

в) реализация общеразвивающих программ различных кружков, студий, творческих объединений (обучение игре на музыкальных инструментах, сольфеджио, живопись, вокал, детский театр, хореография, народные промыслы);

г) создание секций и групп по укреплению здоровья (фитнес, гимнастика, спортивные танцы, спортивная аэробика, восточные единоборства, игровые виды спорта).

Иные услуги:

д) осуществление ухода и присмотра за детьми в группах продленного дня (при условии отсутствия финансирования из бюджета);

е) организация и проведение оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в возрасте до 17 лет в рамках городской оздоровительной кампании (при условии отсутствия финансирования из бюджета).

Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств спонсоров, частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей) обучающихся и не могут быть оказаны взамен и (или) в рамках основной образовательной программы, финансируемой Учредителем.

Для организации платных образовательных услуг Учреждение:

1) изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся;

2) создает условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;

3) заключает с заказчиком Договор на образование на обучение по дополнительной образовательной программе (далее – Договор);

4) на основании заключенных Договоров издает приказ об организации работы по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающий ставки работников, занятых оказанием платных образовательных услуг, график их работы, оплату труда за проведение платных образовательных услуг, а также утверждает штаты, учебные планы и образовательные программы;

5) заключает договоры со специалистами на выполнение платных образовательных услуг.

Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится только через учреждения банков в размере, определяемом договором.

Данная деятельность не является предпринимательской.

Доход от данного вида деятельности используется Учреждением в соответствии с уставными целями и на основании Положения о расходовании внебюджетных средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг.

### 2.3.2. Предпринимательская деятельность:

- сдача в аренду основных фондов Гимназии;
- организация работы пищеблока (организация горячего питания для обучающихся);
- реализация товаров собственного производства;
- торговля покупными товарами, оборудованием;
- организация культурно-массовых мероприятий;
- разработка, тиражирование и продажа методических пособий;
- приобретение акций, облигаций;
- иные внебюджетные операции.

### 2.3.3. Целевое финансирование и благотворительность:

- получение грантов;
- принятие благотворительной помощи;
- заключение договор дарения;
- заключение договоров пожертвования;
- целевое финансирование.

### 2.4. Основные понятия:

- **Целевые взносы** — добровольная передача юридическими или физическими лицами, в т.ч. родителями (законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному целевому назначению. В контексте данного Положения целевое назначение — развитие муниципального автономного общеобразовательного учреждения.

- **Добровольное пожертвование** — дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель — развитие муниципального автономного общеобразовательного учреждения.

- **Жертвователю** — юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование.

## 3. Условия осуществления внебюджетной деятельности

3.1. Для ведения внебюджетной деятельности в Гимназии разработаны и приняты следующие нормативные акты:

- 1) Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг (далее – ПОУ);
- 2) Калькуляция расчета стоимости ПОУ на текущий календарный год;
- 4) Учебные планы, списки обучающихся и расписание занятий по ПОУ;
- 5) План финансово-хозяйственной деятельности на календарный год, утверждаемый Наблюдательным советом гимназии;
- 6) Положение о расходовании внебюджетных средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг;
- 7) Договор на образование на обучение по дополнительной образовательной программе;
- 8) Договор о пожертвовании.

3.2. Директор Гимназии обязан (не менее одного раза в год) предоставлять Наблюдательному совету Гимназии финансовый отчет об исполнении Плана ФХД в части доходов и расходовании средств, полученных от внебюджетной деятельности за истекший финансовый год.

3.3. Наблюдательный совет Гимназии рассматривает и утверждает смету доходов и расходов по внебюджетным средствам на новый финансовый год.

3.4. Работа по ведению бухгалтерского и налогового учета по внебюджетной деятельности производится МКУ «Центр бухгалтерского и материально-технического обеспечения образовательных учреждений Железнодорожного района» на основании договора с Гимназией.

3.5. Сбор средств, получаемых от внебюджетной деятельности, производится по единым платежным квитанциям со штрихкодом через Единый расчетный центр или отделения банков города Екатеринбурга в установленном порядке.

3.6. Безналичные расчеты по договорам и услугам производятся согласно смете расходов через МКУ «Центр бухгалтерского и материально-технического обеспечения образовательных учреждений Железнодорожного района» в установленном порядке.

3.7. При заключении всех видов договоров по внебюджетной деятельности Гимназии участник должен быть ознакомлен с настоящим Положением и другими нормативными актами, определяющими порядок и условия ведения внебюджетной деятельности в Гимназии.

3.8. Физические или юридические лица, оказывающие Гимназии благотворительную помощь или заключающие с Гимназией договора дарения или пожертвования, подают заявление, где указывают, на какие цели может быть использован внесённый ими благотворительный или целевой взнос.

3.9. Доход, получаемый Гимназией от внебюджетной деятельности, реинвестируется в образовательное учреждение, в том числе на увеличение расходов на заработную плату работников, участвующих в организации и оказании платных образовательных услуг в соответствии с утвержденной приказом директора сметой доходов и расходов, а также на развитие Гимназии. Развитие Гимназии предполагает расходование средств на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцелярских товаров и хозяйственных материалов;
- материалов для уроков технологии;
- наглядных пособий;
- средств дезинфекции;
- подписных изданий;
- создание интерьеров, эстетическое оформление здания;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание оргтехники;
- обеспечение внеклассных мероприятий с обучающимися;
- участие в олимпиадах и конкурсах;
- организация питьевого режима;
- услуги охраны и другие услуги по содержанию зданий и сооружений, не финансируемые или недофинансируемые из бюджета.

#### 4. Условия привлечения целевых взносов

4.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого Гимназии имущества, укрепление и развитие материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса, организацию питьевого режима бутылированной водой, оплату услуг клининговой компании и решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Гимназии и действующему законодательству Российской Федерации.

4.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов родителей (законных представителей) **может приниматься общим собранием родителей (законных представителей), Советом родителей Гимназии с указанием цели их привлечения.** Данное решение имеет для родителей (законных представителей) обучающихся рекомендательный характер. Директор Гимназии представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей.

4.3. Гимназия не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы родителей (законных представителей) без их согласия.

4.4. Размер целевого взноса определяется каждым из родителей (законных представителей) самостоятельно.

4.5. Решение о внесении целевых взносов в Гимназию со стороны иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств либо по предварительному письменному обращению Гимназии к указанным лицам.

4.6. Целевые взносы вносятся на лицевой счет Гимназии.

4.7. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет директор Гимназии по объявленному целевому назначению.

## **5. Добровольные пожертвования**

5.1. Добровольные пожертвования Гимназии могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

5.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.3. Добровольные пожертвования в виде денежных средств физических и юридических лиц вносятся ими на лицевой счет Гимназии.

5.4. Иное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс Гимназии в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет директор Гимназии в соответствии с утвержденной сметой расходов и расходов.

5.6. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

## **6. Ответственность Гимназии при ведении внебюджетной деятельности**

6.1. Перед участниками договоров по внебюджетной деятельности Гимназия несет ответственность, согласно действующему гражданскому законодательству РФ:

- а) за выполнение обязательств в полном объеме;
- б) за исполнение обязательств в указанные в договоре сроки;
- в) за жизнь и здоровье обучающихся и создание безопасных условий осуществления образовательного процесса;
- г) за нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Гимназии в рамках ведения уставной деятельности Гимназии.

6.2. Кроме ответственности перед участниками договоров по внебюджетной деятельности Гимназия несет ответственность в установленном законодательством РФ порядке:

- а) за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;
- б) за соблюдение Трудового кодекса РФ;
- в) за соблюдение требований техники безопасности и охраны труда.

6.3. Директор Гимназии несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере образования, а также гражданского, трудового и административного законодательства при заключении договоров по внебюджетной деятельности.

6.4. Контроль за организацией и условиями ведения внебюджетной деятельности Гимназии осуществляет Учредитель в соответствии с его компетенцией, закрепленной в Уставе Гимназии.